GEMEINSCHAFTSSCHULE
PROBSTEI

Gemeinschaftsschule mit Oberstufe
des Schulverbandes Probstei in Schönberg
Friedhofsweg 6
24217 Schönberg
Tel.: 04344-1618 - Fax: 04344-1677
e-mail: gms-probstei.schoenberg@schule.landsh.de
Gemeinschaftsschule Probstei - Friedhofsweg 6 - 24217 Schönberg

Nutzungsordnung für IServ

Präambel
Die Schule stellt ihren Schülern/Schülerinnen und Lehrkräften[1] als Kommunikations- und Austauschplattform IServ zur Verfügung. IServ dient ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzern, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzer verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

(I) Nutzungsmöglichkeiten
Die Schule entscheidet darüber, welche Module[2] von IServ für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden. Welche Module freigeschaltet sind, teilt die Schule den Nutzern in allgemeiner Form mit.

(II) Verhaltensregeln
• Jeder Nutzer erhält ein Nutzerkonto. Das Nutzerkonto muss durch ein nicht zu erratendes Passwort von mindestens acht Zeichen Länge (Groß-/Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen) gesichert werden. Es ist untersagt, das Passwort anderen Nutzern mitzuteilen.

• Die im gemeinsamen Adressbuch eingegebenen Daten sind für alle Nutzer sichtbar. Es wird deshalb geraten, so wenig personenbezogene Daten wie möglich von sich preiszugeben.

• Alle Nutzer sind verpflichtet, eingesetzte Filter und Sperren zu respektieren und diese nicht zu umgehen.

• Die Nutzer verpflichten sich, die gesetzlichen Regelungen des Straf- und Jugendschutzgesetzes sowie das Urhebergesetz zu beachten. Wer Dateien auf IServ einstellt, über IServ versendet oder nutzt, tut dies in eigener Verantwortung. Die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Inhalte und die Art gespeicherter Daten.

• Die Sicherung in IServ gespeicherter Daten gegen Verlust obliegt der Verantwortung der Nutzer.

• Das Aufrufen und Speichern jugendgefährdender und anderer strafrechtlich relevanter Inhalte auf dem Schulserver ist ebenso verboten wie die Speicherung von URLs (Websites) oder Links auf jugendgefährdende Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten.

• Weil umfangreiche Up- und Downloads (>20 MB) die Arbeitsgeschwindigkeit des Servers beeinträchtigen, sind diese nicht erlaubt. Ausnahmen sind vorab mit den Administratoren abzusprechen.

• Die Installation oder Nutzung fremder Software durch die Nutzer ist nicht zulässig, sie darf nur von den Administratoren durchgeführt werden.

---

[1] Im Folgenden werden Schüler/innen und Lehrkräfte als Nutzer bezeichnet.
[2] schulinterne Mailadresse, Chatfunktionen, Foren

• Die Nutzer verpflichten sich, in Foren, Chats und von IServ aus versendeten E-Mails die Rechte anderer zu achten. Massen-E-Mails, Joke-E-Mails o. Ä. sind nicht gestattet.

• Kalendereinträge für Gruppen werden nach bestem Wissen eingetragen und nicht manipuliert.

Hinweis
Das IServ-System erstellt Log-Dateien (Protokolle), die in begründeten Fällen (Rechtsverstöße) von den von der Schulleitung bestimmten Personen ausgewertet werden können.

(III) Kommunikation über IServ
(III.1.) E-Mail
Der E-Mail-Account wird nur für den Austausch von Informationen **im schulischen Zusammenhang** bereitgestellt. Die Schule ist damit kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Die Schule ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzer werden hierüber unverzüglich informiert.

Die schulische E-Mail-Adresse darf *nicht* für private Zwecke oder zur Anmeldung bei Internetangeboten jeder Art verwendet werden. Das gilt insbesondere für alle sozialen Netzwerke, wie z. B. Facebook oder Google+. Private Kommunikation mit anderen Personen über diesen schulischen E-Mail-Account ist deshalb zu vermeiden, da nicht ausgeschlossen werden kann, dass die Inhalte von E-Mails Dritter durch Einsichtnahmen der Schule zur Kenntnis genommen werden.

(III.2.) Chat / Forum
Soweit die Schule eine Chat-Funktion oder eine Forum-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung. Darüber hinaus sind die Moderatoren der Foren berechtigt, unangemessene Beiträge zu löschen.

(IV) Hausaufgaben
Hausaufgaben können über IServ gestellt werden, müssen aber im Unterricht angekündigt werden. Die Lehrkräfte achten dabei auf einen angemessenen Bearbeitungszeitraum.

(V) Administratoren
Die Administratoren haben weitergehende Rechte, verwenden diese aber grundsätzlich nicht dazu, sich Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten zu verschaffen.
Sollte ein Nutzer sein Passwort vergessen haben, ist er verpflichtet, das durch einen Administrator neu vergebene Passwort beim nächsten Einloggen sofort zu ändern.
Nur der Nutzer selbst darf ein neues Passwort für sich persönlich bei einem Administrator beantragen.
Chat-Protokolle sind auch für Administratoren grundsätzlich nur einsehbar, wenn ein Verstoß per Klick auf den entsprechenden Button gemeldet wurde.

(VI) Moderatoren
Für die Gruppenforen können Moderatoren eingesetzt werden, die Forumsbeiträge auch löschen können. Moderatoren dürfen nur in dem ihnen anvertrauten Forum moderieren.

(VII) Verstöße
Im Fall von Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto gesperrt werden. Damit sind die Nutzung schulischer Computer sowie die Nutzung von IServ auf schulischen und privaten Geräten nicht mehr möglich. Gespeicherte Daten gehen bei Sperrung eines Kontos verloren.

GEMEINSCHAFTSSCHULE PROBSTEI

Gemeinschaftsschule mit Oberstufe (i.E.)
des Schulverbandes Probstei in Schönberg
Friedhofsweg 6
24217 Schönberg
Tel.: 04344-1618 - Fax: 04344-1677
e-mail: gms-probstei.schoenberg@schule.landsh.de
Gemeinschaftsschule Probstei - Friedhofsweg 6 - 24217 Schönberg

Einwilligung in die Nutzung von IServ

Ich/Wir _____ willige/willigen ein, dass unser Sohn/

unsere Tochter _____ die von der Schule zur Ver-

fügung gestellte Kommunikationsplattform IServ nutzen darf.

Bei Volljährigkeit des Schülers/der Schülerin:

Ich _____willige in die Nutzung der von der Schule

[Name der/des ***volljährigen*** Schülerin/Schülers]

zur Verfügung gestellten Kommunikationsplattform IServ ein.

Ich/Wir habe/haben von der **Nutzungsordnung** Kenntnis genommen.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie kann jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen werden. Mir/Uns ist bekannt, dass ab diesem Zeitpunkt der Zugang zur Kommunikationsplattform gesperrt und alle dort gespeicherten Daten unverzüglich gelöscht werden.

_____ _____

[Unterschrift der Eltern ***oder*** der/des ***volljährigen*** Schülerin/Schülers] [Unterschrift der Schülerin/des Schülers]

Mir/Uns ist bekannt, dass die Schulleitung im Fall des Verdachts der unzulässigen Nutzung der Kommunikationsplattform, insbesondere im Fall des Verdachts auf Straftaten oder Ordnungswidrigkeiten, in erforderlichem Umfang folgende Maßnahmen durchführen kann:

- **Auswertung der System-Protokolldaten**
- **Auswertung der im Zusammenhang mit der Internetnutzung entstandenen Protokolldaten**
- **Inaugenscheinnahme von Inhalten der E-Mail- und Chat-Kommunikation**

Welche Protokoll- oder Nutzungsdaten zur Aufklärung des Vorgangs ausgewertet werden, entscheidet im jeweiligen Einzelfall die Schulleitung. Bitte geben Sie umseitig Ihr Einverständnis.

Bitte wenden!

Ich/Wir _____ willige/willigen ein, dass **in einem der**
[Name der Eltern ***oder*** der/des ***volljährigen*** Schülerin/Schülers]

o. g. Fälle die *erforderlichen Auswertungen der Protokoll- und Nutzungsdaten* erfolgen darf.

Die Einwilligung ist freiwillig. Ohne diese Einwilligung ist die Nutzung der Funktionen E-Mail, Chat und Internet nicht möglich. Sie kann jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen werden. Mir/Uns ist bekannt, dass ab diesem Zeitpunkt der Zugang zu den genannten Diensten gesperrt und alle bis dahin gespeicherten Daten unverzüglich gelöscht werden.

_____ _____

[Unterschrift der Eltern ***oder*** der/des ***volljährigen*** Schülerin/Schülers] [Unterschrift der Schülerin/des Schülers]